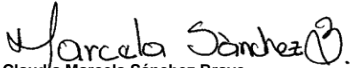
 Entidad de Gestión Administrativa y Técnica Gestión - Transparencia - Progreso	PROCESO DE GESTION MISIONAL		CODIGO PDAT- FE-F9	
	PROCEDIMIENTO FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS		VERSION 3	
	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA PERSONA JURIDICA		FECHA 21/01/2021	
NOMBRE DEL OFERENTE	SMN SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.		NIT	900343346-1
DIRECCIÓN Y TELEFONO	Calle 99 A N. 68 B – 60 Bogotá D.C. – Colombia 312 4818233 / 310 3433711			
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	CLAUDIA MARCELA SANCHEZ BRAVO			
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACION DIRECTA de los ítems desiertos del proceso de dotación del CAPS VILLA JAVIER			
LISTADO DE DOCUMENTOS				
No.	DOCUMENTO / FORMATO	ENVIADO	NO ENVIADO	
1	Formato de solicitud de cotización (diligenciado totalmente y firmado por el Representante Legal en el formato EGAT : 1 formato de cotización)	X		
2	Formulario diligenciado y firmado por el Representante Legal: Carta De Presentación De La Propuesta	X		
3	Diligenciamiento completo del formato de Ficha técnica de los lotes ofertados (por cada uno de los ítems) y firmado cada uno por el representante legal (contenidas en el archivo 0 anexo tecnico)	X		
4	Formulario diligenciado y firmado por el Representante Legal: Inhabilidades e Incompatibilidades	X		
5	Certificaciones de experiencia contractual, por valor igual o superior al valor de los lotes ofertados	X		
6	Certificado de existencia y representación legal o Matrícula mercantil con fecha de expedición no mayor a 30 días	X		
7	Cédula de ciudadanía del Representante Legal	X		
8	Certificado de pago de aportes fiscales y sistema de seguridad social cuya expedición no sea superior a un (01) mes.y por los últimos seis meses	X		
9	Certificado antecedentes procuraduría del Representante Legal y de la Empresa cuya expedición no sea superior a un (01) mes.	X		
10	Certificado antecedentes disciplinarios personería Representante Legal cuya expedición no sea expedición superior a un (01) mes.	X		
11	Certificado antecedentes Contraloría del Representante Legal y de la Empresa cuya expedición no sea expedición superior a un (01) mes.	X		
12	Certificado de antecedentes judiciales de la policía del representante legal cuya expedición no sea superior a un (01) mes.	X		
13	Consulta Medidas correctivas Policía Nacional del representante legal cuya expedición no sea superior a un (01) mes.	X		
14	Registro único Tributario (RUT)	X		
15	Registro de Información Tributaria RIT	X		
16	Formato de sarlaft diligenciado y firmado por el representante legal	X		
17	Formato Compromiso de anticorrupción diligenciado y firmado por el representante legal	X		
18	Compromiso de transparencia diligenciado y firmado por el representante legal	X		
19	Estados Financieros del año inmediatamente anterior	X		
20	Copia de la Cédula del Contador	X		
21	Copia de la tarjeta profesional del contador	X		
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL		 Claudia Marcela Sánchez Bravo		